

- ร่าง -

ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๔๕,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

บำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับผู้เข้าร่วมค้า
สำหรับผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.alro.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๘๐-๓๔๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการโปรดสอบถามมายัง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ผ่านทางอีเมล aitc@alro.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.alro.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางสาวยุพเรศ เพ็ญพูน)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปฏิบัติราชการแทนสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- ร่าง -

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มียกเว้นเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
 - (๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
 - (๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) เอกสารรายชื่อบุคลากร ประสภารณทำงานฯ ในรูปแบบ Certified ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ ๓.๑๑

(๓) เอกสารแสดงรายการชิ้นส่วนอะไหล่หลักที่ใช้ในการบำรุงรักษา ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะข้อ ๓.๑๒

(๔) หนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถึงวันยื่นขอเสนอราคา ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะข้อ ๓.๑๓

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๖ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก พร้อมจัดทำป้ายติดที่อุปกรณ์ โดยระบุชื่ออุปกรณ์ หมายเลขเครื่อง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อ และจัดทำเป็นรายงานเพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

รายละเอียดตามคุณลักษณะเฉพาะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ

ข้อ ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๘ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๙ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๑๐ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประจำงวดที่ ๑๑ ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ประกอบด้วย ๑.รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ ๒.รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา ๓.รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ
ข้อ ๖. เงื่อนไขการส่งมอบงาน/ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ข้อ ๔. (ข้อ ๔.๙)

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายใน ๔ ชั่วโมง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ ชั่วโมง โดยผู้รับจ้างจะยินยอมให้ปรับเวลาส่วนที่เกิน ๒๔ ชั่วโมง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (เศษของวันนับเป็น ๑ วัน) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าการแก้ไขปัญหาจะแล้วเสร็จ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ข้อ ๔. (ข้อ ๔.๕ - ๔.๖ และ ๔.๗)

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กันยายน ๒๕๖๖

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
จ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ได้มีการจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch ใช้เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของหน่วยงานในการรับ - ส่งข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ใช้สำหรับติดตั้งระบบจัดที่ดินออนไลน์ (ALRO Land Online) และจัดเก็บฐานข้อมูลการจัดที่ดิน ให้เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารใช้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูล และประมวลผลข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการงานปฏิรูปที่ดินของ ส.ป.ก. ทั้งส่วนกลาง และ ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด โดยอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ต้องสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด

เนื่องจากอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN มีความสำคัญอย่างมาก และเป็นอุปกรณ์ที่มีราคาสูง ตลอดจนการพัฒนาของเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้น เพื่อให้ระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศที่ติดตั้งอยู่ในอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ มีความปลอดภัย จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ ประกอบด้วยอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN โดยจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ และมีความปลอดภัย

๒.๒ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบเครือข่ายของ ส.ป.ก. และการปฏิบัติงานของระบบจัดที่ดินออนไลน์ ระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลการจัดที่ดิน รวมถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

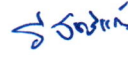
๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา







/๓.๗ เป็นนิติบุคคล...

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างพัสดุที่จะจัดจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ส.ป.ก. ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีบุคลากร ซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้เสนอราคา ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงานด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยให้แจ้งรายชื่อบุคลากร ประวัติการทำงาน พร้อมแนบเอกสารที่แสดงถึงทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หนังสือรับรองการทำงาน ที่ลงนามรับรองตนเอง และต้องผ่านการสอบที่ได้รับใบ Certified โดยมีเอกสาร ดังนี้

- HP หรือ HPE Certified Professional หรือ Expert ด้าน Server
- HPE หรือ Aruba Certified Professional
- VMware Certified Professional Version ๖ หรือสูงกว่า

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารแสดงรายการชิ้นส่วนอะไหล่ของอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการบำรุงรักษาสำรองไว้ พร้อมภาพถ่าย โดยมีคอลัมน์ ประเภท / ชื่อรายการ / จำนวน ได้แก่ Disk, Adapter card, Power Supply เป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และประทับตรา (ถ้ามี) ในเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถึงวันยื่นซองเอกสารเสนอราคา ว่ามีการสนับสนุนด้านเทคนิค โดยให้แนบหนังสือรับรองดังกล่าว มาพร้อมกับการยื่นซองเอกสารเสนอราคา ได้แก่ HP หรือ HPE

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เป็นการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ให้สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ เป็นปกติตลอดระยะเวลาการจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องทำการดูแลบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข และบริหารจัดการอุปกรณ์ตามภาคผนวก ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยผู้รับจ้างต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN เป็นอย่างดี สามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา และต้องรวบรวมปัญหา วิธีการแก้ไขปัญหา ขั้นตอนการแก้ไข ข้อเสนอแนะ รวมถึงวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหา รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายละเอียดแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN เสนอไว้ในข้อเสนอต่ผู้ว่าจ้างด้วย ภายในระยะเวลา ๗ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก พร้อมจัดทำป้ายติดที่อุปกรณ์ โดยระบุชื่ออุปกรณ์ หมายเลขเครื่อง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อ และจัดทำเป็นรายงานเพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา



หรือ



/๔.๓ ผู้รับจ้าง...

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ภายใต้โครงการทั้งหมด และ/หรือทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามระยะเวลาของโครงการโดยเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ และเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้รับจ้าง

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้บริการที่แสดงถึงประวัติของอุปกรณ์นั้น ๆ สภาพปัญหาและเหตุขัดข้อง การดำเนินการ และการแก้ไข รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็น

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก เพื่อให้อุปกรณ์ทุกรายการตามภาคผนวกสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ รวมระยะเวลาของทุกอุปกรณ์ขัดข้องได้ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงต่อเดือน หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเวลาส่วนที่เกินจากจำนวนเวลารวมของแต่ละอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้ได้ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (เศษของวันนับเป็น ๑ วัน) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าการแก้ไขปัญหาจะแล้วเสร็จ

๔.๖ อุปกรณ์ใดที่ชำรุดหรือขัดข้อง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขแล้วไม่สำเร็จ หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติตามคาบเวลาที่กำหนด ให้รายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำรองมาทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือขัดข้องภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง เพื่อให้อุปกรณ์และระบบสามารถทำงานได้ตามปกติในทันที ทั้งนี้อุปกรณ์สำรองดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือขัดข้องนั้น หากไม่สามารถใช้งานได้ภายใน ๑๒ ชั่วโมง ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๔.๕

๔.๗ หากความขัดข้องของอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก เกิดจากเทคนิคหรือสภาพของอุปกรณ์ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาอะไหล่มาบริการเปลี่ยนหรือซ่อมให้ผู้ว่าจ้าง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งอุปกรณ์ อะไหล่ หรืออื่น ๆ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๔.๘ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก ที่ติดตั้งที่ ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก หากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินการบำรุงรักษา ณ สถานที่ติดตั้งได้ ให้ผู้รับจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน โดยดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

๔.๘.๑ ต้องแจ้งกำหนดการบำรุงรักษา โดยให้มีการประสานล่วงหน้าก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๕ วัน

๔.๘.๒ ถ้าจำเป็นต้องตั้งค่า ปรับเปลี่ยน และแก้ไขค่าของระบบโปรแกรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยรวมของอุปกรณ์ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานของ Hardware และ Software ต่าง ๆ ของอุปกรณ์ ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง ก่อนทำการตั้งค่า ปรับเปลี่ยน และแก้ไข

๔.๘.๓ ต้องตรวจสอบ File System และ Bad Sector ของเนื้อที่ฮาร์ดดิสก์ทุกครั้ง ที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และรายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๘.๔ ต้องตรวจสอบ File System และ Bad Sector ของเนื้อที่ฮาร์ดดิสก์ทุกครั้ง ที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และรายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๘.๕ ต้องดำเนินการตรวจสอบ Log File และ Error Warning ต่าง ๆ ทุกครั้งที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ณัฐพร

ณัฐพร

/๔.๘.๖ ต้องตรวจสอบ...

๔.๘.๖ ต้องตรวจสอบ File System Backup ทุกครั้งที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

๔.๘.๗ ต้องตรวจสอบ Service Process ต่าง ๆ ที่ถูกใช้งานในระบบทุกครั้งที่ทำกรบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

๔.๘.๘ ต้องสำรองข้อมูลระบบ (Backup Data) ค่า Configuration

๔.๘.๙ ต้องจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และการแก้ไขปรับปรุงตามข้อ ๔.๘.๑ - ๔.๘.๗ ให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกันในแต่ละครั้ง

๔.๙ การบำรุงรักษาเพื่อแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ในกรณีที่ได้รับการแจ้งว่าอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวกข้อ ๕ ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้แจ้ง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างแล้วเสร็จภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง และผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานปัญหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมเอกสารแนบ (ถ้ามี) และจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการ หลังจากการดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ หากเกิดความเสียหายของระบบอันเนื่องมาจากการใช้ระยะเวลา ในการแก้ไขปัญหาเกินระยะเวลาที่กำหนด หรือหากผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการซ่อมแซมภายใน ๔ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้แจ้ง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะปรับเวลาส่วนที่เกิน ๒๔ ชั่วโมง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (เศษของวันนับเป็น ๑ วัน) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าการแก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จ

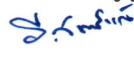
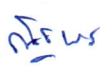
๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ดูแลรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Core Switch เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด SAN ตามภาคผนวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวัง (Monitoring System) ดูแล แก้ไขปัญหาการทำงาน พร้อมจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และสรุปเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้น (Incident) สาเหตุ พร้อมวิธีการแก้ไข หรืออื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือในกรณีมีเหตุการณ์ที่ร้ายแรงที่อาจเกิดผลกระทบต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลของหน่วยงาน จะต้องปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง จนกว่าเหตุการณ์จะปกติ และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์สายตรง โทรศัพท์มือถือของเจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อขอคำแนะนำ คำปรึกษาทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ เพื่อให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพสมบูรณ์ตลอดตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาทำความสะอาดอุปกรณ์ภายใต้โครงการทั้งหมด ตามการร้องขอของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องกำหนดสถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ และหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้สะดวก เพื่อรับแจ้งเหตุขัดข้อง โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการทั้งแบบ Preventive Maintenance และแบบ Corrective Maintenance ในกรณีที่รับแจ้งปัญหา และดำเนินการแก้ไข นำเสนอคณะกรรมการตรวจรับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๑๓.๑ รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดวันที่เข้าตรวจสอบ และผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาอุปกรณ์ โดยแยกเป็นรายการ พร้อมลายเซ็นจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของผู้ว่าจ้าง



๔.๑๓.๒ รายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา โดยมีรายละเอียด วันที่ เวลาที่ดำเนินการ สาเหตุของปัญหา และวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้งและผู้รับแจ้ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ แก้ไข เมื่อดำเนินการให้ใช้งานได้เป็นปกติแล้ว ต้องให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างลงลายเซ็นรับรองทุกครั้ง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. เงื่อนไขการส่งมอบงาน/ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวดรายเดือน และจัดทำเอกสารรายงานการดำเนินงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยส่งมอบ จำนวน ๑ ชุด/งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ส่งรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียด วันที่เข้าดำเนินการ และผลการตรวจ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ โดยแยกเป็นรายการ พร้อมลายเซ็นจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของผู้ว่าจ้าง

๖.๒ ส่งรายงานการแก้ไขปัญหาในกรณีที่ได้รับแจ้งปัญหา โดยมีรายละเอียด วันที่ เวลา ที่ดำเนินการ สาเหตุของปัญหา และวันที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้งและผู้รับแจ้ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการแก้ไข เมื่อดำเนินการให้ใช้งานได้เป็นปกติแล้ว ต้องให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างลงลายเซ็น รับรองทุกครั้ง

๖.๓ ส่งรายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของเดือน ยกเว้นงวดสุดท้าย (เดือนกันยายน ๒๕๖๗) ให้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และ ส.ป.ก. จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด จำนวน ๑๒ เดือน ให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

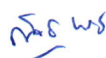
๗. วงเงินงบประมาณ

เงินงบประมาณโครงการ ๙๔๒,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ไว้ด้วยแล้ว

๘. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่น ๆ

๘.๑ ใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

๘.๒ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ส.ป.ก. ได้รับเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น



ภาคผนวก

รายการอุปกรณ์สำหรับจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องควบคุมระบบสารสนเทศ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	รายการอุปกรณ์/ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขเครื่อง	เลขครุภัณฑ์	จำนวน
๑.	อุปกรณ์เครือข่าย Core Switch ยี่ห้อ HPE รุ่น ๗๕๐๖	CN๖๐H๕K๐๐๔	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๕๔-๖๐/๐๐๘๙	๑
๒.	เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย ยี่ห้อ HP รุ่น HPE DL๓๘๐ Gen๙	SGH๗๑๑TAHR	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๕๔-๖๐/๐๑๑๓	๑
๓.	เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย ยี่ห้อ HP รุ่น HPE DL๓๘๐ Gen๙	SGH๗๑๑TAHN	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๕๔-๖๐/๐๑๑๔	๑
๔.	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ สำหรับอุปกรณ์จัดเก็บ ข้อมูลชนิด SAN ยี่ห้อ HP รุ่น HPE SN๓๐๐๐B Fiber Channel Switch	CZC๗๐๔๒A๐๕	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๕๔-๖๐/๐๐๒๓	๑
๕.	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ สำหรับอุปกรณ์จัดเก็บ ข้อมูลชนิด SAN ยี่ห้อ HP รุ่น HPE SN๓๖๐๐B Fiber Channel Switch	CZC๐๑๓WYJJ	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๘๐-๖๓/๐๐๐๑	๑
๖.	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ชนิด SAN ยี่ห้อ HP Storage HP ๓PAR StoreServ ๘๒๐๐	๔C๑๗๑๔๑๔๖๙	ส.ป.ก. ๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๔๑-๖๐/๐๐๐๒	๑



ณัฐพร

S. วัฒนา